**ОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Администрация Калининского сельского поселения**

|  |
| --- |
|  |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.04.2019№ 28

«Об утверждении Порядка размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Калининского сельского поселения Омского муниципального района Омской области и представления указанными лицами данной информации»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 29.4 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, Уставом Калининского сельского поселения Омского муниципального района Омской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Принять постановление администрации Калининского сельского поселения Омского муниципального района Омской области «Об утверждении Порядка размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Калининского сельского поселения Омского муниципального района Омской области и представления указанными лицами данной информации».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию), а также размещению в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Калининского сельского поселения.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения В.А. Бурдыга

Приложение

к постановлению Администрации

Калининского сельского поселения

от 15.04.2019№ 28

**Порядка размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Калининского сельского поселения Омского муниципального района Омской области и представления указанными лицами данной информации**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления руководителями, их заместителями и главными бухгалтерами муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Калининского сельского поселения Омского муниципального района Омской области информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате (далее – информация) и размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Информация представляется руководителями, их заместителями и главными бухгалтерами муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий в Администрацию Калининского сельского поселения Омского муниципального района Омской области не позднее 30 апреля года, следующего за отчётным годом.

3. Информация представляется раздельно в отношении руководителя, каждого из заместителей и главного бухгалтера муниципального учреждения и муниципального унитарного предприятия.

4. Информация размещается на официальном сайте Администрации Калининского сельского поселения Омского муниципального района Омской областиежегодно не позднее 14 дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений.

 5. В составе информации указывается полное наименование муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия, занимаемая должность, фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, в отношении которого размещается информация, сведения о среднемесячной заработной плате за календарный год.

6. В составе информации, предусмотренной пунктом 1 настоящих Правил, запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, в отношении которых размещается информация, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.